

GATEWAY CLERK – LOADER/SORTER
SLUŽBENIK ODELJENJA ZA CARINJENJE ZADUŽEN ZA RUKOVANJE
POŠILJKAMA

Opis posla i odgovornosti: Da utovaruje i istovaruje kamione pod carinskim nadzorom, da proverava, sortira, sklanja i smešta pošiljke sa/na magacinske police i da radi na pakovanju, otpakivanju, označavanju i prepakivanju pošiljaka u skladu sa zahtevima i procedurama carine i DHL-a.

Da osigura blagovremeni i tačan unos podataka u DHL sisteme. Da obezbeđuje pripremu uvoznih i izvoznih pošiljaka za fizički pregled robe u carinskom postupku (uključujući otpakivanje, ponovno pakovanje, brojanje i merenje), da obezbeđuje prethodni pregled i učestvuje u fizičkom carinskom pregledu pošiljaka, da obezbedi sva potrebna dokumenta u potpunoj saglasnosti sa carinskim propisima i DHL-ovim tehničkim uputstvima.

Da kontroliše status svake pošiljke (naročito oštećene ili sa definisanim kriterijumima za skladištenje) od trenutka njenog prispeća do napuštanja skladišta.

Da koristi kompanijska vozila kada je to potrebno poštujući standarde u vezi održavanja i bezbednosti. Na ovom radnom mestu, moguće je korišćenje viljuškara, što obavljaju izvršioci sa položenim stručnim ispitom za viljuškaristu.

Uslovi: Poznavanje engleskog jezika, iskustvo na radu sa kompjuterima (Windows/Office), važeća vozačka dozvola (B kategorija), izuzetna fizička spremnost i kondicija, izražena energičnost.